แบบรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

ชื่อ _ สกุล ..... ตำแหน่ง..... โรงเรียน.....

ที่	รายละเอียดการจ้าง						ผู้บริหารโรงเรียนลงนามรับรอง / วัน เดือน ปี ที่รับรอง	เอกสารอ้างอิง คำสั่งจ้าง / สัญญาจ้าง (แนบคำสั่งจ้าง / สัญญาจ้าง) / ตารางสอน)
	โรงเรียน	ระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง/คำสั่งจ้าง		สัญญาจ้าง/คำสั่งจ้าง				
		ตั้งแต่วันเดือนปี	ถึงวันเดือนปี	เลขที่	ลงวันที่	เงินงบประมาณ/ เงินรายได้สถานศึกษา /เงินอุดหนุนรายหัว		

<u>หมายเหตุ</u> 1. ให้ระบุงบประมาณที่ใช้จ้างว่าเป็นงบประมาณของทางราชการ / เงินรายได้สถานศึกษา / เงินอุดหนุนรายหัว โดยให้ผู้บริหารโรงเรียนที่ลงนามในสัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้างเป็นผู้ลงนามรับรอง

2. กรณีเงินรายได้สถานศึกษาหรือเงินอุดหนุนรายหัวให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการรับสมัครและตรวจคุณสมบัติ

ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)